



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ВЕЙДЕЛЕВСКОГО РАЙОНА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

п. Вейделевка

« 16 » октября 2025 г.

№ 245

**Об утверждении Порядков предоставления
мер социальной поддержки участников
специальной военной операции
и членов их семей на территории
Вейделевского района Белгородской области**

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Белгородской области от 28 декабря 2024 года № 679-пп «О реализации в Белгородской области Единого стандарта региональных мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей», Уставом Вейделевского района, в целях обеспечения единого подхода при применении в Вейделевском районе Рекомендаций органам власти субъектов Российской Федерации по подготовке региональных и муниципальных нормативных правовых актов, принимаемых в целях реализации Единого стандарта региональных мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, подготовленных рабочей группой «Центр оперативного правового реагирования» в соответствии с пунктом 2.7 протокола заседания совета законодателей Центрального федерального округа Совета при полномочном представителе Президента Российской Федерации в Центральном Федеральном округе от 4 июля 2024 года №26, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить следующие Порядки предоставления мер социальной поддержки участников специальной военной операции и членов их семей на территории Вейделевского района Белгородской области:

1.1. Порядок освобождения от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми участников специальной военной операции, обучающимися в муниципальных образовательных организациях по программам дошкольного образования (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) (приложение №1);

1.2. Порядок обеспечения зачисления детей участников специальной военной операции в группы продленного дня и круглосуточного пребывания в

муниципальных дошкольных образовательных организациях в первоочередном (преимущественном) порядке (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) (приложение №2);

1.3. Порядок обеспечения семей участников специальной военной операции преимущественным правом на перевод детей участников специальной военной операции в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) (приложение №3);

1.4. Порядок освобождения от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) (приложение №4);

1.5. Порядок обеспечения зачисления в первоочередном порядке в группы продленного дня детей участников специальной военной операции, обучающихся в 1 - 6 классах муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) (приложение №5);

1.6. Порядок обеспечения семей участников специальной военной операции преимущественным правом на перевод детей участников специальной военной операции в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) (приложение №6);

1.7. Порядок предоставления семьям участников специальной военной операции права бесплатного посещения детьми занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных организациях - (кружки, секции и иные подобные занятия) (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) (приложение №7);

1.8. Предоставление семьям участников специальной военной операции права на зачисление в первоочередном порядке в спортивные группы (секции) детей участников специальной военной операции в муниципальных организациях, осуществляющих спортивную подготовку (приложение №8).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Вейделевского района от 28 декабря 2024 г. №365 «Об утверждении Порядков предоставления мер социальной поддержки участников специальной военной операции и членов их семей на территории Вейделевского района Белгородской области».

3. Заместителю начальника управления по организационно-контрольной и кадровой работе администрации Вейделевского района – начальнику организационно-контрольного отдела управления по организационно-контрольной и кадровой работе администрации Вейделевского район Гончаренко

О.Н. обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень Вейделевского округа».

4. Начальнику отдела делопроизводства, писем по связям с общественностью и СМИ администрации Вейделевского района Авериной Н.В. обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.

6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Вейделевского района по социальной политике администрации района Прудникову Ж.В.

**Глава администрации
Вейделевского района**



А. Самойлова

Приложение №1
к постановлению администрации
Вейделевского района
от « 16 » 10 2025 г. № 275

Утвержден
постановлением администрации
Вейделевского района
от « 16 » 10 2025 г. № 275

Порядок
освобождения от платы, взимаемой с родителей (законных представителей),
за присмотр и уход за детьми участников специальной военной операции,
обучающимися в муниципальных образовательных организациях по
программам дошкольного образования (в том числе в случае гибели (смерти)
участников специальной военной операции)

1. Настоящий Порядок освобождения от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции, обучающимися в муниципальных образовательных организациях по программам дошкольного образования (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) (далее – Порядок), определяет условия, сроки предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей меры поддержки по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции, обучающимися в муниципальных образовательных организациях Вейделевского района, по программам дошкольного образования (далее – мера поддержки).

2. Настоящий Порядок разработан в целях оказания меры поддержки родителям (законным представителям) детей участников специальной военной операции, посещающих муниципальные образовательные организации Вейделевского района, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

3. Для целей настоящего порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются лица, постоянно проживающие на территории Белгородской области, участвующие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики,

Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, из числа:

3.1. Призванных на военную службу по мобилизации в вооруженные Силы Российской Федерации или направленных для прохождения службы в войска национальной Гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

3.2. Проходящих(ивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или граждан, проходящих(ивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в п.6 ст.1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;

3.3. Заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

3.4. Сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) правоохранительных органов Российской Федерации, иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами для выполнения (обеспечения выполнения) задач специальной военной операции.

4. Члены семей участников специальной военной операции - члены семьи лиц, указанных в пункте 3, в том числе погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (круг лиц может быть расширен - без указания на причины и (или) обстоятельства их смерти), определенные в соответствии с пунктами 5 и 5.1 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», а именно:

4.1. супруга (супруг), супруг (супруга) погибшего (умершего), не вступивший (не вступившая) в повторный брак;

4.2. несовершеннолетние дети;

4.3. дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

4.4. дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

4.5. лица, находящиеся на иждивении участника специальной военной операции.

5. Дети участников специальной военной операции - члены семей участников специальной военной операции, указанные в подпунктах 4.2 - 4.4 пункта 4, один или оба родителя которых являются участниками специальной военной операции.

К категории детей участников специальной военной операции не относятся дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

6. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей, являющимися гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими на территории Вейделевского района.

7. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в пункте 3 Порядка, в специальной военной операции.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 3 Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, определенных в соответствии с пунктами 5 и 5.1 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», предоставляется на весь период получения ребенком участника СВО дошкольного образования.

8. Для получения меры поддержки родитель (законный представитель) ребенка участника СВО предоставляет в муниципальную образовательную организацию Вейделевского района, реализующую образовательную программу дошкольного образования (далее – образовательная организация), следующие документы:

8.1. Заявление об освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальной образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования (далее – заявление о предоставлении меры поддержки);

8.2. Оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка участника СВО. В случае выдачи свидетельства о рождении ребенка компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8.3 Оригинал и копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

8.4. Оригинал и копию документа, подтверждающего статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком);

8.5. Копию свидетельства о заключении брака (для супруги (супруга) участника специальной военной операции);

8.6. Копию документа, удостоверяющего полномочия (доверенность) (для представителя участника специальной военной операции);

8.7. Документ регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания, подтверждающий факт проживания на территории Вейделевского района;

8.8. Документы, подтверждающие участие лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в специальной военной операции (в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка);

8.9. Оригинал и копию документа о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода

вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

8.10. Оригинал и копию документа, подтверждающего смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

8.11. Оригинал и копию документа, подтверждающего смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

8.12. Согласие на обработку персональных данных.

9. К документам, подтверждающим участие в специальной военной операции, в частности относятся:

- справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в утверждаемом ими порядке (постановление Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»);

- выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

- уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- запись в военном билете;

- копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;

- медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнении боевых задач).

10. Приложенные к заявлению оригиналы документов в обязательном порядке возвращаются заявителю после принятия решения о предоставлении (непредоставлении) меры поддержки.

11. Срок рассмотрения заявления о предоставлении меры поддержки составляет 5 (пять) рабочих дней со дня обращения за предоставлением меры поддержки.

Днем обращения за предоставлением меры поддержки считается дата регистрации заявления о предоставлении меры поддержки и документов, указанных в части 5 Порядка, в образовательной организации.

12. По итогу рассмотрения заявления о предоставлении меры поддержки с приложенными документами образовательная организация принимает одно из следующих решений:

об освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации;

об отказе в освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации.

13. Решение об освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации или об отказе в освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, оформляется приказом образовательной организации.

14. Основанием для отказа в предоставлении меры социальной поддержки является:

-представление не в полном объеме или непредоставление документов, указанных в части 5 настоящего Порядка;

-предоставление недостоверных сведений.

15. Уведомление о принятом решении направляется образовательной организацией заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.

16. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

17. Родители (законные представители), не предоставившие в образовательную организацию необходимые для получения меры поддержки документы, родительскую плату вносят на общих основаниях.

18. Родители (законные представители) обязаны в течение 5 (пяти) рабочих дней информировать образовательную организацию о возникновении обстоятельств, влекущих к прекращению их права на получение меры поддержки, представив заявление об этом и подтверждающие документы.

19. При прекращении права на получение меры поддержки образовательной организацией издается приказ об отмене освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации.

20. Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей образовательной организацией.

21. Финансирование расходов, связанных с предоставлением данной меры поддержки, осуществляется за счет бюджета Вейделевского района.

22. В случае несогласия заявителя, либо его представителя, с вынесенным решением, он вправе подать жалобу в управление образования администрации Вейделевского района любым доступным образом.

Жалобы могут подаваться заинтересованными лицами в письменной форме.

23. Жалоба должна содержать:

- ФИО заявителя, законного представителя (идентифицирующие данные);

- контактные данные (телефон, адрес электронной почты);
- описание проблемы (суть жалобы);
- номер дела или другую идентифицирующую информацию о выплате;
- прилагаемые документы (при наличии).

24. Жалобы принимаются по следующему адресу: 309720 Белгородская область, Вейделевский район, посёлок Вейделевка, улица Центральная, дом 43А, или же посредством ее подачи по электронной почте: ronovej@ve.belregion.ru.

25. Жалобы рассматриваются в течение 30 дней с момента их получения.

26. О результатах рассмотрения жалобы заявитель уведомляется в сроки, регламентированные федеральным законом от 2 мая 2006 г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

27. В случае несогласия с решением по жалобе, заявитель имеет право обжаловать его в вышестоящий орган или в судебные инстанции в соответствии с действующим законодательством.

28. Порядок обжалования может быть изменен и дополнен.

Приложение №2
к постановлению администрации
Вейделевского района
от « 16 » 10 **2025 г. № 275**

Утвержден
постановлением администрации
Вейделевского района
от « 16 » 10 **2025 г. № 275**

Порядок
обеспечения зачисления детей участников специальной военной операции в
группы продленного дня и круглосуточного пребывания в муниципальных
дошкольных образовательных организациях в первоочередном
(преимущественном) порядке (в том числе в случае гибели (смерти)
участников специальной военной операции)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок обеспечения зачисления детей участников специальной военной операции в группы продленного дня и круглосуточного пребывания в муниципальных дошкольных образовательных организациях в первоочередном (преимущественном) порядке (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции), (далее – Порядок), устанавливает правила, условия и сроки предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей первоочередного права на зачисление в группы продленного дня и круглосуточного пребывания в дошкольных образовательных организациях (далее – мера поддержки).

1.2. Для целей настоящего Порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются лица, постоянно проживающие на территории Белгородской области, участвующие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, из числа:

1.2.1. Призванных на военную службу по мобилизации в вооруженные Силы Российской Федерации или направленных для прохождения службы в войска национальной Гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

1.2.2. Проходящих(ивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или граждан, проходящих(ивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в п.6 ст.1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;

1.2.3. Заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

1.2.4. Сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) правоохранительных органов Российской Федерации, иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами для выполнения (обеспечения выполнения) задач специальной военной операции.

1.3. Члены семей участников специальной военной операции - члены семьи лиц, указанных в пункте 1.2, в том числе погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (круг лиц может быть расширен - без указания на причины и (или) обстоятельства их смерти), определенные в соответствии с пунктами 5 и 5.1 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», а именно:

1.3.1. супруга (супруг), супруга (супруг) погибшего (умершего), не вступившая в повторный брак;

1.3.2. несовершеннолетние дети;

1.3.3. дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

1.3.4. дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

1.3.5. лица, находящиеся на иждивении участника специальной военной операции.

1.4. Дети участников специальной военной операции - члены семей участников специальной военной операции, указанные в подпунктах 1.3.2-1.3.4 пункта 1.3, один или оба родителя которых являются участниками специальной военной операции.

К категории детей участников специальной военной операции не относятся дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

1.5. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей, являющимися гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими на территории Вейделевского района.

1.6. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в пункте 1.2 Порядка, в специальной военной операции.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 3 Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, определенных в соответствии с пунктами 5 и 5.1 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», предоставляется на весь период получения ребенком участника СВО дошкольного образования.

1.7. Решение об открытии группы продленного дня (далее - ГПД) и о режиме пребывания в ней детей принимается дошкольными образовательными организациями с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся в порядке, определенном уставом образовательной организации, в том числе по инициативе родителей (законных представителей) детей участников СВО независимо от количества заявивших.

1.8. Мера поддержки предоставляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка участника СВО (далее – заявитель).

2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки

2.1. Заявители обращаются за предоставлением первоочередного права на зачисление в группы продленного дня и круглосуточного пребывания к руководителю дошкольного образовательного учреждения, в которой обучается ребенок участника специальной военной операции.

2.2. Для получения меры поддержки заявитель представляет в образовательную организацию, помимо документов, необходимых для зачисления в ГПД, следующие документы:

2.2.1. Заявление на оказание услуги по уходу и присмотру за детьми дошкольного возраста в группах продлённого дня и круглосуточного пребывания;

2.2.2. Оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка участника СВО. В случае выдачи свидетельства о рождении ребенка компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.2.3 Оригинал и копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

2.2.4. Оригинал и копию документа, подтверждающего статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком);

2.2.5. Копию свидетельства о заключении брака (для супруги (супруга) участника специальной военной операции);

2.2.6. Копию документа, удостоверяющего полномочия (доверенность) (для представителя участника специальной военной операции);

2.2.7. Документ регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания, подтверждающий факт проживания на территории Вейделевского района;

2.2.8. Документы, подтверждающие участие лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, в специальной военной операции (в соответствии с пунктом

2.3 настоящего Порядка);

2.2.9. Оригинал и копию документа о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

2.2.10. Оригинал и копию документа, подтверждающего смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

2.2.11. Оригинал и копию документа, подтверждающего смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

2.2.12. Согласие на обработку персональных данных.

2.3. К документам, подтверждающим участие в специальной военной операции, в частности относятся:

- справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в утверждаемом ими порядке (постановление Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»);

- выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

- уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- запись в военном билете;

- копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;

- медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнении боевых задач).

2.4. Приложенные к заявлению оригиналы документов в обязательном порядке возвращаются заявителю после принятия решения о предоставлении (непредоставлении) меры поддержки.

2.5. Лицо, подавшее заявление, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки

3.1. В случае, если обращение для получения первоочередного права на зачисление в группы продленного дня и круглосуточного пребывания в дошкольных образовательных организациях поступило позднее 1 сентября текущего учебного года, при этом в образовательной организации ГПД и круглосуточного пребывания не сформирована, руководитель образовательной организации в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня обращения обеспечивает организацию ГПД и круглосуточного пребывания.

3.2. Решение о первоочередном зачислении (об отказе в первоочередном зачислении) в ГПД и круглосуточного пребывания детей участников СВО, оформляется приказом общеобразовательной организации не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня обращения заявителя.

3.3. Основаниями для отказа в предоставлении первоочередного права на зачисление в ГПД и круглосуточного пребывания в муниципальных дошкольных образовательных организациях детей участников СВО, являются:

- представление заявителем недостоверных сведений;
- представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в пункте 2.2 раздела 2 Порядка;
- отсутствие статуса участника СВО, указанного в пункте 1.2 раздела 1 Порядка.

3.4. Заявитель ставится в известность о принятом решении в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня его принятия.

3.5. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

3.6. Учёт предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей образовательной организацией.

3.7. Финансирование расходов, связанных с предоставлением данной меры поддержки, осуществляется за счет бюджета Вейделевского района.

4. Условия обжалования

4.1. В случае несогласия заявителя, либо его представителя, с вынесенным решением, он вправе подать жалобу в управление образования администрации Вейделевского района любым доступным образом.

Жалобы могут подаваться заинтересованными лицами в письменной форме.

4.2. Жалоба должна содержать:

- ФИО заявителя, законного представителя (идентифицирующие данные);
- контактные данные (телефон, адрес электронной почты);

- описание проблемы (суть жалобы);
- номер дела или другую идентифицирующую информацию о выплате;
- прилагаемые документы (при наличии).

4.3. Жалобы принимаются по следующему адресу: 309720 Белгородская область, Вейделевский район, посёлок Вейделевка, улица Центральная, дом 43А, или же посредством ее подачи по электронной почте: ronovej@ve.belregion.ru.

4.4. Жалобы рассматриваются в течение 30 дней с момента их получения.

4.5. О результатах рассмотрения жалобы заявитель уведомляется в сроки, регламентированные федеральным законом от 2 мая 2006 г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4.6. В случае несогласия с решением по жалобе, заявитель имеет право обжаловать его в вышестоящий орган или в судебные инстанции в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Порядок обжалования может быть изменен и дополнен.

Приложение №3
к постановлению администрации
Вейделевского района
от « 16 » 10 2025 г. № 275

Утвержден
постановлением администрации
Вейделевского района
от « 16 » 10 2025 г. № 275

Порядок
обеспечения семей участников специальной военной операции
преимущественным правом на перевод детей участников специальной
военной операции в другие наиболее приближенные к месту жительства
семей муниципальные образовательные организации, реализующие
программы дошкольного образования (в том числе в случае гибели (смерти)
участников специальной военной операции)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок обеспечения семей участников специальной военной операции преимущественным правом на перевод детей участников специальной военной операции в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) (далее – Порядок), устанавливает правила и условия предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей меры поддержки по предоставлению преимущественного права на перевод детей участников специальной военной операции в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования (далее – мера поддержки).

1.2. Для целей настоящего порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются лица, постоянно проживающие на территории Белгородской области, участвующие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, из числа:

1.2.1. Призванных на военную службу по мобилизации в вооруженные Силы Российской Федерации или направленных для прохождения службы в войска национальной Гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

1.2.2. Проходящих(ивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или граждан, проходящих(ивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в п.6 ст.1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;

1.2.3. Заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

1.2.4. Сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) правоохранительных органов Российской Федерации, иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами для выполнения (обеспечения выполнения) задач специальной военной операции.

1.3. Члены семей участников специальной военной операции - члены семьи лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, в том числе погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (круг лиц может быть расширен - без указания на причины и (или) обстоятельства их смерти), определенные в соответствии с пунктами 5 и 5.1 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», а именно:

1.3.1. супруга (супруг), супруг (супруга) погибшего (умершего), не вступивший (не вступившая) в повторный брак;

1.3.2. несовершеннолетние дети;

1.3.3. дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

1.3.4. дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

1.3.5. лица, находящиеся на иждивении участника специальной военной операции.

1.4. Дети участников специальной военной операции - члены семей участников специальной военной операции, указанные в подпунктах 1.3.1 – 1.3.4 пункта 1.3, один или оба родителя которых являются участниками специальной военной операции.

К категории детей участников специальной военной операции не относятся дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

1.3. Члены семей участников специальной военной операции - члены семьи лиц, указанных в пункте 3, в том числе погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (круг лиц может быть расширен - без указания на причины и (или) обстоятельства их смерти), определенные в соответствии с пунктами 5 и 5.1 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», а именно:

1.3.1. супруга (супруг), супруг (супруга) погибшего (умершего), не вступивший (не вступившая) в повторный брак;

1.3.2. несовершеннолетние дети;

1.3.3. дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

1.3.4. дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

1.3.5. лица, находящиеся на иждивении участника специальной военной операции.

1.4. Дети участников специальной военной операции - члены семей участников специальной военной операции, указанные в подпунктах 4.2 - 4.4 пункта 4, один или оба родителя которых являются участниками специальной военной операции.

К категории детей участников специальной военной операции не относятся дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

1.5. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей, являющимися гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими на территории Вейделевского района.

1.6. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в пункте 3 Порядка, в специальной военной операции.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 3 Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, определенных в соответствии с пунктами 5 и 5.1 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», предоставляется на весь период получения ребенком участника СВО дошкольного образования.

2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки

2.1. Заявители для реализации преимущественного права на перевод детей участников СВО в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования обращаются:

-к руководителю наиболее приближенной к месту жительства семьи принимающей общеобразовательной организации, реализующей программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, с запросом о наличии свободных мест.

2.2. Для получения меры поддержки родитель (законный представитель) ребенка участника СВО, помимо иных документов, необходимых для перевода ребенка в другие муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, предоставляет в муниципальную образовательную организацию Вейделевского района, реализующую образовательную программу дошкольного образования, следующие документы:

2.2.1. Заявление о переводе ребенка в другую муниципальную образовательную организацию Вейделевского района, реализующую образовательную программу дошкольного образования (далее – заявление о предоставлении меры поддержки);

2.2.2. Оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка участника СВО. В случае выдачи свидетельства о рождении ребенка компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.2.3 Оригинал и копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

2.2.4. Оригинал и копию документа, подтверждающего статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком);

2.2.5. Копию свидетельства о заключении брака (для супруги (супруга) участника специальной военной операции);

2.2.6. Копию документа, удостоверяющего полномочия (доверенность) (для представителя участника специальной военной операции);

2.2.7. Документ регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания, подтверждающий факт проживания на территории Вейделевского района;

2.2.8. Документы, подтверждающие участие лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, в специальной военной операции (в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка);

2.2.9. Оригинал и копию документа о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

2.2.10. Оригинал и копию документа, подтверждающего смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

2.2.11. Оригинал и копию документа, подтверждающего смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья

(ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

2.2.12. Согласие на обработку персональных данных.

2.3. К документам, подтверждающим участие в специальной военной операции, в частности относятся:

- справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в утверждаемом ими порядке (постановление Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»);

- выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

- уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- запись в военном билете;

- копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;

- медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнении боевых задач).

2.4. Приложенные к заявлению оригиналы документов в обязательном порядке возвращаются заявителю после принятия решения о предоставлении (непредоставлении) меры поддержки.

2.5. Заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

2.6. Перевод детей участников СВО из одной муниципальной образовательной организации, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в

другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки

3.1. Решение о предоставлении преимущественного права на перевод детей участников специальной военной операции в другую наиболее приближенную к месту жительства семьи муниципальную образовательную организацию, реализующую программы дошкольного образования, при установлении оснований для предоставления такого права, оформляется в следующем порядке:

- управление образования администрации Вейделевского района выдает направление в наиболее приближенную к месту жительства семей принимающую муниципальную образовательную организацию, реализующую программы дошкольного образования;

- принимающая муниципальная образовательная организация, реализующая программы дошкольного образования, оформляет в течение 3 (трех) рабочих дней с даты обращения заявителя в образовательную организацию приказ о зачислении ребенка участника СВО.

3.2. Основаниями для отказа в преимущественном праве на перевод детей участников СВО в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, являются:

3.2.1. Представление заявителем недостоверных сведений;

3.2.2. Представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в пунктах 2.2 настоящего Порядка;

3.2.3. Непредставление документов, подтверждающих статус участника СВО;

3.2.4. Отсутствие свободных мест в принимающей общеобразовательной организации, реализующей программы дошкольного образования.

3.3. Заявитель ставится в известность о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.

3.5. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

3.6. Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей образовательной организацией.

3.7. Финансирование расходов, связанных с предоставлением данной меры поддержки, осуществляется за счет бюджета Вейделевского района.

4. Условия обжалования

4.1. В случае несогласия заявителя, либо его представителя, с вынесенным решением, он вправе подать жалобу в управление образования администрации Вейделевского района любым доступным образом.

Жалобы могут подаваться заинтересованными лицами в письменной форме.

4.2. Жалоба должна содержать:

- ФИО заявителя, законного представителя (идентифицирующие данные);

- контактные данные (телефон, адрес электронной почты);
- описание проблемы (суть жалобы);
- номер дела или другую идентифицирующую информацию о выплате;
- прилагаемые документы (при наличии).

4.3. Жалобы принимаются по следующему адресу: 309720 Белгородская область, Вейделевский район, посёлок Вейделевка, улица Центральная, дом 43А, или же посредством ее подачи по электронной почте: ronovej@ve.belregion.ru.

4.4. Жалобы рассматриваются в течение 30 дней с момента их получения.

4.5. О результатах рассмотрения жалобы заявитель уведомляется в сроки, регламентированные федеральным законом от 2 мая 2006 г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4.6. В случае несогласия с решением по жалобе, заявитель имеет право обжаловать его в вышестоящий орган или в судебные инстанции в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Порядок обжалования может быть изменен и дополнен.

Приложение №4
к постановлению администрации
Вейделевского района
от « 16 » 10 2025 г. № 275

Утвержден
постановлением администрации
Вейделевского района
от « 16 » 10 2025 г. № 275

Порядок
освобождения от платы, взимаемой с родителей (законных представителей),
за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной
военной операции в группах продленного дня в муниципальных
образовательных организациях, реализующих образовательные программы
начального общего, основного общего и среднего общего образования (в том
числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок освобождения от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) (далее – Порядок), устанавливает правила, сроки и условия предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей такой меры поддержки в образовательных организациях Вейделевского района, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – мера поддержки).

1.2. Для целей настоящего Порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются лица, постоянно проживающие на территории Белгородской области, участвующие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и

Херсонской области, из числа:

1.2.1. Призванных на военную службу по мобилизации в вооруженные Силы Российской Федерации или направленных для прохождения службы в войска национальной Гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

1.2.2. Проходящих(ивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или граждан, проходящих(ивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в п.6 ст.1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;

1.2.3. Заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

1.2.4. Сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) правоохранительных органов Российской Федерации, иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами для выполнения (обеспечения выполнения) задач специальной военной операции.

1.3. Члены семей участников специальной военной операции - члены семьи лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, в том числе погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (круг лиц может быть расширен - без указания на причины и (или) обстоятельства их смерти), определенные в соответствии с пунктами 5 и 5.1 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», а именно:

1.3.1. супруга (супруг), супруг (супруга) погибшего (умершего), не вступивший (не вступившая) в повторный брак;

1.3.2. несовершеннолетние дети;

1.3.3. дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

1.3.4. дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

1.3.5. лица, находящиеся на иждивении участника специальной военной операции.

1.4. Дети участников специальной военной операции - члены семей участников специальной военной операции, указанные в подпунктах 1.3.2-1.3.4 пункта 1.3, один или оба родителя которых являются участниками специальной военной операции.

К категории детей участников специальной военной операции не относятся дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

1.5. Мера поддержки предоставляется участникам специальной военной операции и членам их семей, являющимися гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими на территории Вейделевского района.

1.6. Мера поддержки предоставляется участникам специальной военной операции и членам их семей на период участия лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, в специальной военной операции.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляются бессрочно на весь период обучения ребенка участника СВО в муниципальных образовательных организациях Вейделевского района, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – образовательные организации).

1.7. Решение по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников СВО в группах продленного дня (далее – ГПД), обучающимся в общеобразовательных организациях, принимается при поступлении заявления родителя (законного представителя) ребенка участника СВО на оказание услуги по уходу и присмотру за детьми школьного возраста в группах продленного дня общеобразовательной организации, либо в течение учебного года при поступлении заявления родителя (законного представителя) ребенка участника СВО.

2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки

2.1. Заявители обращаются за предоставлением меры поддержки к руководителю общеобразовательной организации, в которой обучается ребенок участника СВО.

2.2. Для получения меры поддержки заявитель, помимо документов, необходимых для зачисления в ГПД (в случае, если ребенок еще не зачислен в ГПД), представляет в общеобразовательную организацию следующие документы:

2.2.1. Заявление на оказание услуги по уходу и присмотру за детьми школьного возраста в группах продленного дня общеобразовательной организации либо заявление об освобождении от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников СВО в ГПД, обучающимися в общеобразовательной организации;

2.2.2. Документ, удостоверяющий личность заявителя;

2.2.3. Документ, подтверждающий родство ребенка с участником СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства в отношении ребенка). В случае выдачи данного документа компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.2.4. Документ, подтверждающий статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком);

2.2.5. Документы, подтверждающие участие лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, в специальной военной операции (в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка);

2.2.6. Документ о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

2.2.7. Документ, подтверждающий смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

2.2.8. Документ, подтверждающий смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

2.2.9. Согласие на обработку персональных данных.

2.3. К документам, подтверждающим участие в специальной военной операции, в частности относятся:

- справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в утверждаемом ими порядке (постановление Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»);
- выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;
- уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;
- запись в военном билете;
- копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;
- медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты или периоды участия гражданина в специальной военной

операции (выполнении боевых задач).

2.4. Приложенные к заявлению оригиналы документов в обязательном порядке возвращаются заявителю после принятия решения о предоставлении (непредоставлении) меры поддержки.

2.5. Лицо, подавшее заявление, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки

3.1. Решение об освобождении от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников СВО в ГПД в общеобразовательной организации (либо об отказе в освобождении), оформляется приказом общеобразовательной организации не позднее следующего рабочего дня со дня поступления документов, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

3.2. Основаниями для отказа в предоставлении меры по освобождению от оплаты за присмотр и уход за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, являются:

- представление заявителем недостоверных сведений;
- представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в пункте 2 раздела 2 Порядка;
- непредоставление документов, подтверждающих статус участника СВО;
- обучение ребенка участника СВО в 7 и последующих классах образовательной организации.

3.3. Заявитель ставится в известность о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.

3.4. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

3.5. Родители (законные представители) обязаны в течение 5 (пяти) рабочих дней проинформировать образовательную организацию о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение их права на получение меры поддержки, представив заявление об этом и подтверждающие документы.

3.6. При прекращении права на получение меры поддержки образовательной организацией издается приказ об отмене освобождения от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников СВО в ГПД в образовательной организации.

3.7. Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей образовательной организацией.

4. Условия обжалования

4.1. В случае несогласия заявителя, либо его представителя, с вынесенным решением, он вправе подать жалобу в управление образования администрации Вейделевского района любым доступным образом.

Жалобы могут подаваться заинтересованными лицами в письменной форме.

4.2. Жалоба должна содержать:

- ФИО заявителя, законного представителя (идентифицирующие данные);
- контактные данные (телефон, адрес электронной почты);
- описание проблемы (суть жалобы);
- номер дела или другую идентифицирующую информацию о выплате;
- прилагаемые документы (при наличии).

4.3. Жалобы принимаются по следующему адресу: 309720 Белгородская область, Вейделевский район, посёлок Вейделевка, улица Центральная, дом 43А, или же посредством ее подачи по электронной почте: ronovej@ve.belregion.ru.

4.4. Жалобы рассматриваются в течение 30 дней с момента их получения.

4.5. О результатах рассмотрения жалобы заявитель уведомляется в сроки, регламентированные федеральным законом от 2 мая 2006 г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4.6. В случае несогласия с решением по жалобе, заявитель имеет право обжаловать его в вышестоящий орган или в судебные инстанции в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Порядок обжалования может быть изменен и дополнен.

Приложение №5
к постановлению администрации
Вейделевского района
от « 16 » 10 2025 г. № 275

Утвержден
постановлением администрации
Вейделевского района
от « 16 » 10 2025 г. № 275

Порядок
обеспечения зачисления в первоочередном порядке в группы продленного
дня детей участников специальной военной операции, обучающихся в 1 - 6
классах муниципальных образовательных организациях, реализующих
образовательные программы начального общего, основного общего и
среднего общего образования (в том числе в случае гибели (смерти)
участников специальной военной операции)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок обеспечения зачисления в первоочередном порядке в группы продленного дня детей участников специальной военной операции, обучающихся в 1 - 6 классах муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) (далее – Порядок), устанавливает правила, условия и сроки предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей меры поддержки по предоставлению первоочередного права на зачисление в группы продленного дня детей участников специальной военной операции, обучающихся в 1-6 классах в муниципальных образовательных организациях Вейделевского района, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – мера поддержки).

1.2. Для целей настоящего порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются лица, постоянно проживающие на территории Белгородской области, участвующие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики,

Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, из числа:

1.2.1. Призванных на военную службу по мобилизации в вооруженные Силы Российской Федерации или направленных для прохождения службы в войска национальной Гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

1.2.2. Проходящих(ивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или граждан, проходящих(ивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в п.6 ст.1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;

1.2.3. Заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

1.2.4. Сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) правоохранительных органов Российской Федерации, иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами для выполнения (обеспечения выполнения) задач специальной военной операции.

1.3. Члены семей участников специальной военной операции - члены семьи лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, в том числе погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (круг лиц может быть расширен - без указания на причины и (или) обстоятельства их смерти), определенные в соответствии с пунктами 5 и 5.1 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», а именно:

1.3.1. супруга (супруг), супруг (супруга) погибшего (умершего), не вступивший (не вступившая) в повторный брак;

1.3.2. несовершеннолетние дети;

1.3.3. дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

1.3.4. дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

1.3.5. лица, находящиеся на иждивении участника специальной военной операции.

1.4. Дети участников специальной военной операции - члены семей участников специальной военной операции, указанные в подпунктах 1.3.2-1.3.4 пункта 1.3, один или оба родителя которых являются участниками специальной военной операции.

К категории детей участников специальной военной операции не относятся дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

1.5. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей, являющимися гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими на территории Вейделевского района.

1.6. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, в специальной военной операции.

Меры поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляются бессрочно на весь период обучения ребенка участника СВО в 1-6 классе в муниципальных образовательных организациях Вейделевского района, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – образовательные организации).

Решение об открытии группы продленного дня (далее - ГПД) и о режиме пребывания в ней детей принимается общеобразовательными организациями с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся в порядке, определенном уставом образовательной организации, в том числе по инициативе родителей (законных представителей) детей участников специальной военной операции независимо от количества заявивших.

Мера поддержки предоставляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка участника специальной военной операции (далее – заявитель).

2.Порядок обращения за предоставлением меры поддержки

2.1. Заявители обращаются за предоставлением первоочередного права на зачисление в группы продленного дня к руководителю общеобразовательной организации, в которой обучается в 1-6 классе ребенок участника СВО.

2.2. Для получения мер поддержки заявитель представляет в общеобразовательную организацию, помимо документов, необходимых для зачисления в ГПД, следующие документы:

2.2.1. Заявление на оказание услуги по уходу и присмотру за детьми школьного возраста в группах продленного дня общеобразовательной организации;

2.2.2. Документ, удостоверяющий личность заявителя;

2.2.3. Документ, подтверждающий родство обучающегося с участником СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства в отношении ребенка). В случае выдачи данного документа компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.2.4. Документ, подтверждающий статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком);

2.2.5. Документы, подтверждающие участие лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, в специальной военной операции (в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка);

2.2.6. Документ о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

2.2.7. Документ, подтверждающий смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

2.2.8. Документ, подтверждающий смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

2.2.9. Согласие на обработку персональных данных.

2.2.10. Документ регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания, подтверждающий факт проживания на территории Вейделевского района;

2.3. К документам, подтверждающим участие в специальной военной операции, в частности относятся:

- справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в утверждаемом ими порядке (постановление Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»);

- выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

- уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- запись в военном билете;

- копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;
- медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнении боевых задач).

2.4 Приложенные к заявлению оригиналы документов в обязательном порядке возвращаются заявителю после принятия решения о предоставлении (непредоставлении) меры поддержки.

2.5. Лицо, подавшее заявление, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки

3.1. В случае, если обращение для получения первоочередного права на зачисление в ГПД поступило позднее 1 сентября текущего учебного года, при этом в общеобразовательной организации ГПД не сформирована, руководитель общеобразовательной организации в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня обращения обеспечивает организацию ГПД.

3.2. Решение о первоочередном зачислении (об отказе в первоочередном зачислении) в ГПД детей участников СВО, обучающихся в 1-6 классах в образовательной организации, оформляется приказом общеобразовательной организации не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня обращения заявителя.

3.3. Основаниями для отказа в предоставлении первоочередного права на зачисление в ГПД детей участников СВО, обучающихся в 1-6 классах в образовательной организации, являются:

- представление заявителем недостоверных сведений;
- представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в пункте 2.2 Порядка;
- непредоставление документов, подтверждающих статус участника СВО;
- обучение ребенка участника СВО в 7 и последующих классах образовательной организации.

3.4. Заявитель ставится в известность о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.

3.5. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

3.6. Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей образовательной организацией.

3.7. Финансирование расходов, связанных с предоставлением данной меры поддержки, осуществляется за счет бюджета Вейделевского района.

4. Условия обжалования

4.1. В случае несогласия заявителя, либо его представителя, с вынесенным решением, он вправе подать жалобу в управление образования администрации Вейделевского района любым доступным образом.

Жалобы могут подаваться заинтересованными лицами в письменной форме.

4.2. Жалоба должна содержать:

- ФИО заявителя, законного представителя (идентифицирующие данные);
- контактные данные (телефон, адрес электронной почты);
- описание проблемы (суть жалобы);
- номер дела или другую идентифицирующую информацию о выплате;
- прилагаемые документы (при наличии).

4.3. Жалобы принимаются по следующему адресу: 309720 Белгородская область, Вейделевский район, посёлок Вейделевка, улица Центральная, дом 43А, или же посредством ее подачи по электронной почте: ronovej@ve.belregion.ru.

4.4. Жалобы рассматриваются в течение 30 дней с момента их получения.

4.5. О результатах рассмотрения жалобы заявитель уведомляется в сроки, регламентированные федеральным законом от 2 мая 2006 г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4.6. В случае несогласия с решением по жалобе, заявитель имеет право обжаловать его в вышестоящий орган или в судебные инстанции в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Порядок обжалования может быть изменен и дополнен.

Приложение №6
к постановлению администрации
Вейделевского района
от « 16 » 10 **2025 г. № 275**

Утвержден
постановлением администрации
Вейделевского района
от « 16 » 10 **2025 г. № 275**

Порядок
обеспечения семей участников специальной военной операции
преимущественным правом на перевод детей участников специальной
военной операции в другие наиболее приближенные к месту жительства
семей муниципальные образовательные организации, реализующие
программы начального общего, основного общего и среднего общего
образования (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной
военной операции)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок обеспечения семей участников специальной военной операции преимущественным правом на перевод детей участников специальной военной операции в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) (далее – Порядок), устанавливает правила и условия предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей меры поддержки по предоставлению преимущественного права на перевод детей участников специальной военной операции в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Вейделевского района (далее – мера поддержки).

1.2. Для целей настоящего порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются лица, постоянно проживающие на территории Белгородской области, участвующие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, из числа:

1.2.1. Призванных на военную службу по мобилизации в вооруженные Силы Российской Федерации или направленных для прохождения службы в войска национальной Гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

1.2.2. Проходящих(ивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или граждан, проходящих(ивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в п.6 ст.1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;

1.2.3. Заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

1.2.4. Сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) правоохранительных органов Российской Федерации, иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами для выполнения (обеспечения выполнения) задач специальной военной операции.

1.3. Члены семей участников специальной военной операции - члены семьи лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, в том числе погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (круг лиц может быть расширен - без указания на причины и (или) обстоятельства их смерти), определенные в соответствии с пунктами 5 и 5.1 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», а именно:

1.3.1. супруга (супруг), супруг (супруга) погибшего (умершего), не вступивший (не вступившая) в повторный брак;

1.3.2. несовершеннолетние дети;

1.3.3. дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

1.3.4. дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

1.3.5. лица, находящиеся на иждивении участника специальной военной операции.

1.4. Дети участников специальной военной операции - члены семей участников специальной военной операции, указанные в подпунктах 1.3.2-1.3.4 пункта 1.3, один или оба родителя которых являются участниками специальной военной операции.

К категории детей участников специальной военной операции не относятся дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

1.5. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей, являющимися гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими на территории Вейделевского района.

1.6. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в пункте 1.2 Порядка, в специальной военной операции.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 1.2 Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляется на весь период получения ребенком участника СВО дошкольного образования.

2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки

2.1. Заявители для реализации преимущественного права на перевод детей участников СВО в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие начального общего, основного общего и среднего общего образования обращаются к руководителю наиболее приближенной к месту жительства семьи принимающей общеобразовательной организации, реализующей программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, с запросом о наличии свободных мест.

2.2. Для получения меры поддержки родитель (законный представитель) ребенка участника СВО, помимо иных документов, необходимых для перевода ребенка в другие муниципальные образовательные организации, реализующие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, предоставляет в муниципальную образовательную организацию Вейделевского района, реализующую образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – образовательная организация), следующие документы:

2.2.1. Заявление о переводе ребенка в другие муниципальные образовательные организации, реализующие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, предоставляет в муниципальную образовательную организацию Вейделевского района, реализующую образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – заявление о предоставлении меры поддержки);

2.2.2. Оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка участника СВО. В случае выдачи свидетельства о рождении ребенка компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.2.3 Оригинал и копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

2.2.4. Оригинал и копию документа, подтверждающего статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком);

2.2.5. Копию свидетельства о заключении брака (для супруги (супруга) участника специальной военной операции);

2.2.6. Копию документа, удостоверяющего полномочия (доверенность) (для представителя участника специальной военной операции);

2.2.7. Документ регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания, подтверждающий факт проживания на территории Вейделевского района;

2.2.8. Документы, подтверждающие участие лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, в специальной военной операции (в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка);

2.2.9. Оригинал и копию документа о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

2.2.10. Оригинал и копию документа, подтверждающего смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

2.2.11. Оригинал и копию документа, подтверждающего смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

2.2.12. Согласие на обработку персональных данных.

2.3. К документам, подтверждающим участие в специальной военной операции, в частности относятся:

- справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в утверждаемом ими порядке (постановление Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»);

- выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;
- уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;
- запись в военном билете;
- копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;
- медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнении боевых задач)».

2.4. Приложенные к заявлению оригиналы документов в обязательном порядке возвращаются заявителю после принятия решения о предоставлении (непредоставлении) меры поддержки.

2.5. Заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

2.6. Перевод детей участников СВО из одной муниципальной образовательной организации, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, осуществляется в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 г. № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки

3.1. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) преимущественного права на перевод детей участников СВО в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные общеобразовательные организации, реализующие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, оформляется приказом общеобразовательной организации в течение 3 (трех) рабочих дней с даты обращения заявителя.

3.2. Основаниями для отказа в преимущественном праве на перевод детей участников СВО в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные

программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, являются:

3.2.1. Представление заявителем недостоверных сведений;

3.2.2. Представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в пунктах 2.2 настоящего Порядка;

3.2.3. Непредставление документов, подтверждающих статус участника СВО;

3.2.4. Отсутствие свободных мест в принимающей общеобразовательной организации, реализующей программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.2.5. Заявитель ставится в известность о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.

3.3. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

3.4. Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей образовательной организацией.

3.5. Финансирование расходов, связанных с предоставлением данной меры поддержки, осуществляется за счет бюджета Вейделевского района.

4. Условия обжалования

4.1. В случае несогласия заявителя, либо его представителя, с вынесенным решением, он вправе подать жалобу в управление образования администрации Вейделевского района любым доступным образом.

Жалобы могут подаваться заинтересованными лицами в письменной форме.

4.2. Жалоба должна содержать:

- ФИО заявителя, законного представителя (идентифицирующие данные);
- контактные данные (телефон, адрес электронной почты);
- описание проблемы (суть жалобы);
- номер дела или другую идентифицирующую информацию о выплате;
- прилагаемые документы (при наличии).

4.3. Жалобы принимаются по следующему адресу: 309720 Белгородская область, Вейделевский район, посёлок Вейделевка, улица Центральная, дом 43А, или же посредством ее подачи по электронной почте: ronovej@ve.belregion.ru.

4.4. Жалобы рассматриваются в течение 30 дней с момента их получения.

4.5. О результатах рассмотрения жалобы заявитель уведомляется в сроки, регламентированные федеральным законом от 2 мая 2006 г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4.6. В случае несогласия с решением по жалобе, заявитель имеет право обжаловать его в вышестоящий орган или в судебные инстанции в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Порядок обжалования может быть изменен и дополнен.

Приложение №7
к постановлению администрации
Вейделевского района
от « 16 » 10 2025 г. № 275

Утвержден
постановлением администрации
Вейделевского района
от « 16 » 10 2025 г. № 275

Порядок
предоставления семьям участников специальной военной операции права
бесплатного посещения детьми занятий по дополнительным
общеобразовательным программам муниципальных организаций (кружки,
секции и иные подобные занятия) (в том числе в случае гибели (смерти)
участников специальной военной операции)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления семьям участников специальной военной операции права бесплатного посещения детьми занятий по дополнительным общеобразовательным программам муниципальных организаций (кружки, секции и иные подобные занятия) (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) (далее – Порядок), устанавливает правила и условия бесплатного посещения детьми участников СВО (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) занятий по дополнительным общеобразовательным программам муниципальных организаций (кружки, секции и иные подобные занятия) в образовательных организациях Вейделевского района (далее – мера поддержки).

1.2. Для целей настоящего порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются лица, постоянно проживающие на территории Белгородской области, участвующие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, из числа:

1.2.1. Призванных на военную службу по мобилизации в вооруженные Силы Российской Федерации или направленных для прохождения службы в войска национальной Гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

1.2.2. Проходящих(ивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или граждан, проходящих(ивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в п.6 ст.1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;

1.2.3. Заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

1.2.4. Сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) правоохранительных органов Российской Федерации, иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами для выполнения (обеспечения выполнения) задач специальной военной операции.

1.3. Члены семей участников специальной военной операции - члены семьи лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, в том числе погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (круг лиц может быть расширен - без указания на причины и (или) обстоятельства их смерти), определенные в соответствии с пунктами 5 и 5.1 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», а именно:

1.3.1. супруга (супруг), супруг (супруга) погибшего (умершего), не вступивший (не вступившая) в повторный брак;

1.3.2. несовершеннолетние дети;

1.3.3. дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

1.3.4. дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

1.3.5. лица, находящиеся на иждивении участника специальной военной операции.

1.4. Дети участников специальной военной операции - члены семей участников специальной военной операции, указанные в подпунктах 1.3.2-1.3.4 пункта 1.3, один или оба родителя которых являются участниками специальной военной операции.

К категории детей участников специальной военной операции не относятся дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

1.5. Мера поддержки предоставляется участникам специальной военной операции и членам их семей, являющимся гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими на территории Вейделевского района.

1.6. Мера поддержки предоставляется участникам специальной военной операции и членам их семей на период участия лиц, указанных в пункте 1.2 Порядка, в специальной военной операции.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 1.2 Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляются бессрочно на весь период обучения ребенка участника СВО по программам дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях Вейделевского района.

2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки

2.1. Право на бесплатное посещение кружков, секций и иных подобных занятий детьми участников СВО по дополнительным общеобразовательным программам в образовательных организациях Вейделевского района предоставляется в заявительном порядке.

2.2. Заявители обращаются за предоставлением меры поддержки к руководителю образовательной организации, в которой ребенок участника СВО планирует осваивать программы дополнительного образования.

2.3. Для получения меры поддержки заявитель, помимо документов, необходимых для зачисления в объединения дополнительного образования (в случае, если ребенок еще не зачислен в объединение дополнительного образования), представляет в образовательную организацию следующие документы:

2.3.1. Заявление на предоставление права на бесплатное посещение занятий (кружков, секций) по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2.3.2. Документ, удостоверяющий личность заявителя;

2.3.3. Документ, подтверждающий родство ребенка с участником СВО:

- свидетельство о рождении ребенка,

- документ, подтверждающий факт усыновления (удочерения) ребенка (детей): вступившее в законную силу решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка;

- документ, подтверждающий факт установления опеки (предварительной опеки), попечительства над ребенком (детьми), передачи на воспитание в приемную семью (выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства), договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью).

В случае выдачи данного документа компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3.4. Документы, подтверждающие участие лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, в специальной военной операции (в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка);

2.3.5. Документ о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции

либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

2.3.6. Документ, подтверждающий смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

2.3.7. Документ, подтверждающий смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

2.3.8. Согласие на обработку персональных данных;

2.3.9. Медицинская справка, подтверждающая факт установления инвалидности ребенку, - в отношении лиц, указанных в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка;

2.3.10. Документ, подтверждающий факт прохождения обучения по очной форме в образовательной организации, - в отношении лица, указанного в подпункте 1.3.2 подпункта 1.3 настоящего Порядка;

2.3.11. Медицинская справка о состоянии здоровья и допуске к занятиям физической культурой и спортом - в отношении лиц, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка;

2.3.12. Согласие на обработку персональных данных заявителя, согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка (детей) участника специальной военной операции, оформленные в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года М 152-ФЗ «О персональных данных», по формам, установленным Учреждением.

Копии документов, не заверенные органом (организацией), выдавшим соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала. Копии документов, представленные с предъявлением оригинала, заверяются работником Учреждения, осуществляющим прием документов, после чего оригиналы документов возвращаются заявителю.

2.4. К документам, подтверждающим участие в специальной военной операции, в частности относятся:

- справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в утверждаемом ими порядке (постановление Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»);

- выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

- уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- запись в военном билете;

- копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;

- медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнении боевых задач).

2.4. Приложенные к заявлению оригиналы документов в обязательном порядке возвращаются заявителю после принятия решения о предоставлении (непредоставлении) меры поддержки.

2.5. Лицо, подавшее заявление, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки

3.1. Решение о бесплатном посещении кружков, секций и иных подобных занятий детьми участников СВО (либо об отказе в бесплатном посещении), оформляется приказом образовательной организации не позднее следующего рабочего дня со дня поступления документов, указанных в пункте 2 раздела 2 Порядка.

3.2. Основаниями для отказа в предоставлении меры по бесплатному посещению кружков, секций и иных подобных занятий детьми участников СВО, являются:

-представление заявителем недостоверных сведений;

-представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в пункте 2 раздела 2 настоящего Порядка;

-несоответствие лица, обратившегося в Учреждение, категориям заявителей, определенным в пунктах 1.2, 1.3 настоящего Порядка.

3.3. Заявитель ставится в известность о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем обращения заявителя, способом, указанным в заявлении.

3.4. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

3.5. Родители (законные представители) обязаны в течение 3 (трех) рабочих дней проинформировать образовательную организацию о возникновении

обстоятельств, влекущих прекращение их права на получение меры поддержки, представив заявление об этом и подтверждающие документы.

3.6. Предоставление права на бесплатное посещение занятий по дополнительным общеобразовательным программам в Учреждении прекращается в случае:

- отчисления обучающегося из Учреждения;
- прекращения участия в специальной военной операции лиц, указанных в подпункте 1.2 настоящего Порядка.

3.7. При прекращении права на получение меры поддержки образовательной организацией издается приказ об отмене бесплатного посещения кружков, секций и иных подобных занятий.

3.8. Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей образовательной организацией.

4. Условия обжалования

4.1. В случае несогласия заявителя, либо его представителя, с вынесенным решением, он вправе подать жалобу в управление образования администрации Вейделевского района любым доступным образом.

Жалобы могут подаваться заинтересованными лицами в письменной форме.

4.2. Жалоба должна содержать:

- ФИО заявителя, законного представителя (идентифицирующие данные);
- контактные данные (телефон, адрес электронной почты);
- описание проблемы (суть жалобы);
- номер дела или другую идентифицирующую информацию о выплате;
- прилагаемые документы (при наличии).

4.3. Жалобы принимаются по следующему адресу: 309720 Белгородская область, Вейделевский район, посёлок Вейделевка, улица Центральная, дом 43А, или же посредством ее подачи по электронной почте: ronovej@ve.belregion.ru.

4.4. Жалобы рассматриваются в течение 30 дней с момента их получения.

4.5. О результатах рассмотрения жалобы заявитель уведомляется в сроки, регламентированные федеральным законом от 2 мая 2006 г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4.6. В случае несогласия с решением по жалобе, заявитель имеет право обжаловать его в вышестоящий орган или в судебные инстанции в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Порядок обжалования может быть изменен и дополнен.

**Приложение
к Порядку предоставления семьям
участников специальной военной
операции права бесплатного посещения
детьми занятий по дополнительным
общеобразовательным программам
муниципальных организаций (кружки,
секции и иные подобные занятия) (в том
числе в случае гибели (смерти)
участников специальной военной
операции)**

Директору _____
(полное наименование учреждения)

_____ (Ф.И.О. заявителя)
Адрес: _____

Тел.: _____

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка _____
(Ф.И.О.)
_____, «___» _____ г.р.,
проживающего по адресу: _____

на бесплатное посещение занятий _____
в _____
(полное наименование учреждения)

Сведения о родителях (законных представителях): _____

(Ф.И.О.)

Документ, удостоверяющий личность: _____
Серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____

Степень родства _____

С уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, локальными нормативными актами ознакомлен (а).

На обработку персональных данных моих и моего ребенка в соответствии с действующим законодательством согласен (-на).

О принятом решении прошу уведомить _____

Дата: _____ (указать способ получения уведомления)
_____ / _____
подпись (Фамилия И.О.)

Приложение №8
к постановлению администрации
Вейделевского района
от « 16 » 10 2025 г. № 275

Утвержден
постановлением администрации
Вейделевского района
от « 16 » 10 2025 г. № 275

Порядок
предоставления семьям участников специальной военной операции права
на зачисление в первоочередном порядке в спортивные группы (секции)
детей участников специальной военной операции в муниципальных
организациях, осуществляющих спортивную подготовку

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия предоставления меры социальной поддержки по предоставлению семьям участников специальной военной операции права зачисления в первоочередном порядке в спортивные группы (секции) детей участников специальной военной операции в муниципальных организациях, осуществляющих спортивную подготовку, на территории Вейделевского района (далее-Порядок).

1.2. Для целей настоящего порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются лица, постоянно проживающие на территории Белгородской области, участвующие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, из числа:

1.2.1. Призванных на военную службу по мобилизации в вооруженные Силы Российской Федерации или направленных для прохождения службы в войска национальной Гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

1.2.2. Проходящих(ивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или граждан, проходящих(ивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в п.6 ст.1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;

1.2.3. Заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

1.2.4. Сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) правоохранительных органов Российской Федерации, иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами для выполнения (обеспечения выполнения) задач специальной военной операции.

1.3. Члены семей участников специальной военной операции - члены семьи лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, в том числе погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (круг лиц может быть расширен - без указания на причины и (или) обстоятельства их смерти), определенные в соответствии с пунктами 5 и 5.1 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», а именно:

1.3.1. супруга (супруг), супруг (супруга) погибшего (умершего), не вступивший (не вступившая) в повторный брак;

1.3.2. несовершеннолетние дети;

1.3.3. дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

1.3.4. дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

1.3.5. лица, находящиеся на иждивении участника специальной военной операции.

1.4. Дети участников специальной военной операции - члены семей участников специальной военной операции, указанные в подпунктах 1.3.2-1.3.4 пункта 1.3, один или оба родителя которых являются участниками специальной военной операции.

К категории детей участников специальной военной операции не относятся дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

1.5. Мера поддержки предоставляется участникам специальной военной операции и членам их семей, являющимися гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими на территории Вейделевского района.

1.6. Мера поддержки предоставляется участникам специальной военной операции и членам их семей на период участия лиц, указанных в пункте 1.2 Порядка, в специальной военной операции.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 1.2 Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, определенных в соответствии с пунктами 5 и 5.1 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года №76-ФЗ «О статусе военнослужащего», предоставляются бессрочно.

1.7. Решение о преимущественном праве на зачисление в спортивные группы (секции) в муниципальные учреждения, реализующие дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, принимается при поступлении заявления родителя (законного представителя) ребенка участника СВО на зачисление на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

1.8. Мера поддержки предоставляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка участника СВО (далее – заявитель).

От имени заявителя заявление и документы также могут предоставляться его законным представителем или членом его семьи (супруга (супруг) участника СВО; родители участника СВО; дети участника СВО, достигшие возраста 18 лет, в том числе находящиеся под опекой (попечительством), пасынки, падчерицы).

2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки

2.1. Заявители обращаются за предоставлением меры поддержки к руководителю образовательной организации, в которой ребенок участника СВО планирует осваивать дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

2.2. Для получения меры поддержки заявитель, помимо документов, необходимых для зачисления в спортивную группу (секцию) учреждения, реализующего дополнительные образовательные программы спортивной подготовки (в случае, если ребенок еще не зачислен в спортивную группу (секцию), представляет в образовательную организацию следующие документы:

2.2.1. Заявление на предоставление преимущественного права на зачисление детей участников СВО в спортивные группы (секции) муниципальных учреждений Вейделевского района, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки;

2.2.2. Документ, удостоверяющий личность заявителя;

2.2.3. Документ, подтверждающий родство ребенка с участником СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства в отношении ребенка). В случае выдачи данного документа компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.2.4. Документ, подтверждающий статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком);

2.2.5. Документ о прохождении военной службы участником СВО,

подтверждающий его принадлежность к лицам, указанным в пункте 1.2 Порядка;

2.2.6. Документ о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

2.2.7. Документ, подтверждающий смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

2.2.8. Документ, подтверждающий смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

2.2.9. Справка от врача-педиатра о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься спортом;

2.2.10. Фотография ребенка размером 3х4 см;

2.2.11. Согласие на обработку персональных данных.

2.3. К документам, подтверждающим участие в специальной военной операции, в частности относятся:

- справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в утверждаемом ими порядке (постановление Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»);

- выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

- уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- запись в военном билете;

- копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;

- медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнении боевых задач).

2.4. Приложенные к заявлению оригиналы документов в обязательном порядке возвращаются заявителю после принятия решения о предоставлении (непредоставлении) меры поддержки.

2.5. Заявление на зачисление в учреждение детей участников СВО, имеющих право на зачисление в первоочередном (преимущественном) порядке, возможно направить следующими способами:

- личным обращением в учреждение;
- почтовым отправлением в учреждение.

2.6. Регистрация заявления о зачислении в первоочередном порядке производится в первый рабочий день со дня поступления заявления в учреждение.

2.7. Лицо, подавшее заявление, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки

3.1. Учебно-тренировочный год в учреждении начинается 1 сентября и продолжается 52 недели (46 недель учебно-тренировочного процесса, 6 недель-спортивные лагеря, тренировочные сборы, мероприятия) для освоения программы спортивной подготовки по виду спорта.

3.2. При приеме в учреждение не допускается ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

3.3. Прием заявлений на зачисление в спортивные группы по видам спорта начинается с момента объявления о наборе на программы дополнительного образования спортивной подготовки. Информация об открытии набора в спортивные секции размещается на официальных порталах спортивных школ. Общий срок по оформлению документов для предоставления меры поддержки с момента регистрации заявления о зачислении до информирования о принятых решениях (о зачислении/об отказе в зачислении) составляет 12 рабочих дней.

3.4. Решение о предоставлении преимущественного права на зачисление детей участников СВО в спортивные группы (секции) муниципальных учреждений Вейделевского района, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки (либо об отказе в предоставлении меры поддержки), оформляется приказом образовательной организации в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.2 раздела 2 Порядка. При необходимости проведения дополнительной проверки представленных заявителем документов и сведений срок принятия решения может быть продлен решением учреждения на пять рабочих дней.

3.5. Уведомление заявителей о принятом решении (о зачислении/об отказе в зачислении) по заявлению, поступившему в соответствии с пунктом 2.4 настоящего порядка, осуществляется способом, указанным в заявлении, в срок

не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения. Уведомление о принятом решении (о зачислении/об отказе в зачислении) предоставляется по личному обращению заявителя в учреждение.

3.6. Основаниями для отказа в предоставлении преимущественного права на зачисление детей участников СВО в спортивные группы (секции) муниципальных учреждений Вейделевского района, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, являются:

- представление заявителем недостоверных сведений;
- представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в пункте 2.2 раздела 2 Порядка;
- непредоставление документов, подтверждающих статус участника СВО.
- наличие медицинских противопоказаний к занятиям избранным видом спорта;
- возраст ребенка ниже минимального значения, предусмотренного требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта;
- отсутствие постоянной регистрации по месту жительства на территории Вейделевского района.

3.7. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

3.8. Родитель (законный представитель) обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней проинформировать образовательную организацию о возникновении обстоятельств, влекущих к прекращению их права на получение меры поддержки, представив заявление об этом и подтверждающие документы.

3.9. При прекращении права на получение меры поддержки Учреждением издается приказ об отмене меры поддержки.

3.10. Перечень оборудования и инвентаря, а также описание спортивной формы по каждому виду спорта определяется локальным актом Учреждения.

3.11. Спортивная форма детям участников СВО, зачисленным в Учреждения, выдается на один учебно-тренировочный год. Заявка на приобретение формы на последующие учебно-тренировочные годы формируется Учреждением до 1 сентября после подтверждения факта участия родителя в специальной военной операции.

3.12. В случае гибели участника СВО выдача спортивной формы осуществляется детям участников специальной военной операции на период прохождения спортивной подготовки занимающегося до 18 лет без ежегодного подтверждения.

3.13. Спортивная форма, оборудование и инвентарь выдается адресно и по размеру занимающегося самому занимающемуся или родителю (законному представителю) согласно порядку, установленному локальным актом учреждения.

3.14. При отчислении занимающегося из учреждения право на выдачу спортивной формы, оборудования и инвентаря прекращается.

3.15. Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей организацией, реализующей дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

3.16. Средства на приобретение спортивной экипировки, оборудования и инвентаря носят целевой характер.

3.17. Приобретение спортивной экипировки, оборудования и инвентаря для занятий спортом осуществляется за счет бюджета Вейделевского района.

3.18. Информацию о планируемых объемах бюджетных ассигнований для обеспечения финансирования меры поддержки на очередной год в управление финансов и налоговой политики администрации Вейделевского района предоставляет муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Вейделевская спортивная школа».

4.Условия обжалования

4.1. В случае несогласия заявителя, либо его представителя, с вынесенным решением, он вправе подать жалобу в управление образования администрации Вейделевского района любым доступным образом.

Жалобы могут подаваться заинтересованными лицами в письменной форме.

4.2. Жалоба должна содержать:

- ФИО заявителя, законного представителя (идентифицирующие данные);
- контактные данные (телефон, адрес электронной почты);
- описание проблемы (суть жалобы);
- номер дела или другую идентифицирующую информацию о выплате;
- прилагаемые документы (при наличии).

4.3. Жалобы принимаются по следующему адресу: 309720 Белгородская область, Вейделевский район, посёлок Вейделевка, улица Центральная, дом 43А, или же посредством ее подачи по электронной почте: ronovej@ve.belregion.ru.

4.4. Жалобы рассматриваются в течение 30 дней с момента их получения.

4.5. О результатах рассмотрения жалобы заявитель уведомляется в сроки, регламентированные федеральным законом от 2 мая 2006 г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4.6. В случае несогласия с решением по жалобе, заявитель имеет право обжаловать его в вышестоящий орган или в судебные инстанции в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Порядок обжалования может быть изменен и дополнен.

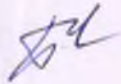
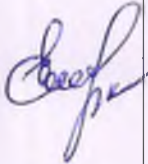
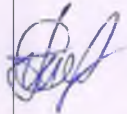
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
проекта постановления администрации Вейделевского района
«Об утверждении Порядков предоставления мер социальной поддержки участников
специальной военной операции и членов их семей на территории
Вейделевского района Белгородской области»

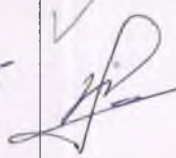
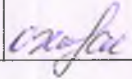
Документу присвоен № 275 от 16.10.2025 г.

Имя электронного файла _____

Постановление подготовлено: директор МУ «Муниципальный центр оценки качества образования» Е.Н. Косова «29» сентября 2025 года

Постановление согласовано:

№ п/п	Ф.И.О., должность	Дата передачи на согласование	Подпись	Дата согласования	Примечани е
1.	Прудникова Ж.В., заместитель главы администрации Вейделевского района по социальной политике администрации района	<u>29.09.2025</u>		<u>29.09.2025</u>	
2.	Снустикова Е.А., начальник управления по организационно-контрольной и кадровой работе администрации Вейделевского района	<u>29.09.2025</u>		<u>29.09.2025</u>	
3.	Масютенко Г.Н., заместитель главы администрации Вейделевского района по экономическому развитию, финансам и бюджетной политики - начальник управления финансов и налоговой политики администрации Вейделевского района	<u>29.09.2025</u>		<u>29.09.2025</u>	
4.	Панова О.Н., заместитель начальника управления образования администрации Вейделевского района	<u>29.09.2025</u>		<u>29.09.2025</u>	
5.	Сачко А.И., начальник управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Вейделевского района	<u>29.09.2025</u>		<u>29.09.2025</u>	

6.	Черноволова М.П., начальник управления социальной защиты населения администрации Вейделевского района	29.09.2025		29.09.2025	
7.	Ханина О.Н., заместитель руководителя аппарата главы администрации района - начальник юридического отдела администрации Вейделевского района	15.10.2025		15.10.2025	

Лист согласования оформил:

Директор МУ «Муниципальный центр
оценки качества образования»

« 29 » сентября 2025 года



Е.Н. Косова

ЛИСТ РАССЫЛКИ
проекта постановления администрации Вейделевского района
«Об утверждении Порядков предоставления мер социальной поддержки участников
специальной военной операции и членов их семей на территории
Вейделевского района Белгородской области»

Документу присвоен № 275 от 16.10.2025 г.

№ п/п	Наименование организации	Кол-во экземпляров
1	Заместитель главы администрации Вейделевского района по социальной политике администрации района	1 (один)
2	Управление финансов и налоговой политики администрации района	1 (один)
3	Управление образования администрации района	1 (один)
4	Управление социальной защиты населения администрации Вейделевского района	1 (один)
5	Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Вейделевского района	1 (один)
6	Юридический отдел администрации района	1 (один)
7	Организационно-контрольный отдел управления по организационно - контрольной и кадровой работе администрации района	1 (один)
8	Отдел делопроизводства, писем и по связям с общественностью и СМИ администрации Вейделевского района	1 (один)
ИТОГО:		8

Лист рассылки оформил:

Директор МУ «Муниципальный
центр оценки качества образования»
«30» сентября 2025 года



Е.Н. Косова